



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Prot. n. 502

Trieste, 1. Febbraio 2024

NOMINA e CONFERIMENTO di INCARICO

OGGETTO: insegnante prof. Cinzia Ostrouska - nomina e conferimento incarico di **componenti del gruppo di lavoro per l'intervento A** per l'attuazione delle attività previste dal progetto finanziato con fondi PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1. “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65 - Interventi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali, di innovazione e linguistiche per studentesse e studenti e delle competenze multilinguistiche dei docenti, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Titolo del progetto: Corsi STEM Stefan

Codice identificativo del progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-31103

CUP: B94D23001590006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO,

VISTA la necessità di istituire una commissione con il compito di valutare le candidature pervenute e di predisporre la relativa graduatoria ai fini dell'affidamento del incarico sopra riportato;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento dei target e dei milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO il verbale di aggiudicazione prot. n. 498/U del 01/02/2024 per il reclutamento di personale interno e esperti esterni per la selezione di **05 componenti del gruppo di lavoro per l'intervento A e 03 componenti del gruppo di lavoro per l'intervento B** - Interventi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali, di innovazione e linguistiche per studentesse e studenti e delle competenze multilinguistiche dei docenti;

VISTO la graduatoria pubblicata con prot. n. 487/U del 01/02/2024 per il reclutamento di personale interno e esperti esterni per la selezione di **05 componenti del gruppo di lavoro per l'intervento A e 03 componenti del gruppo di lavoro per l'intervento B** - Interventi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali, di innovazione e linguistiche per studentesse e studenti e delle competenze multilinguistiche dei docenti;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 40/2023 dd. 26/10/2023, con cui si approvano le attività per l'anno scolastico 2023/24;

VISTA la determina prot. n. 487/U del 01/02/2024 di pubblicazione della relativa graduatoria, predisposta dalla commissione istituita con determina prot. n. 326/U del 25/01/2024, divenuta definitiva;

VISTO l'avviso di selezione prot. n. 219/U del 17.01.2024 per il reclutamento di personale esperto interno/esterno al quale conferire gli incarichi di componenti del gruppo di lavoro del progetto PNRR –



Next generation EU, codice identificativo progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-31103 alla quale ha partecipato solo il personale interno;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato confermato il PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1. “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante le “Istruzioni operative” per la gestione dei progetti finanziati con i fondi PNRR, missione 4, Istruzione e ricerca, componente 1, Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 3.2: Scuola 4.0;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTI i Regolamenti UE n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, 2021/1060 e i regolamenti delegati 2021/2105 e 2021/2106;

VISTO il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 – Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la circolare del Ministero del Lavoro n. 2/2009;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

DECRETA

di conferire all'insegnante prof. Cinzia Ostrouska, docente a presso questo Istituto, l'incarico di componente del gruppo di lavoro per l'intervento A relativo all'attuazione del progetto Corsi STEM Stefan, codice identificativo progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-31103**. L'incarico prevede un impegno quantificato in 17 ore, retribuite in base a quanto previsto dal progetto PNRR Corsi STEM Stefan per le attività aggiuntive non di insegnamento, per un corrispettivo orario onnicomprensivo di 34,00 € e un totale lordo onnicomprensivo massimo di 578,00 €. Le ore dovranno essere svolte rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di attività prestate in concomitanza con l'orario di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.

Il pagamento verrà effettuato a conclusione di tutte le attività previste dal progetto a fronte di presentazione di time-sheet con riportate le date, l'orario e le attività svolte.

Art.1 – Funzioni e compiti del gruppo di lavoro per l'intervento A e intervento B

- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo per coordinare l'attività e contribuire a concordare, nella fase iniziale, con l'esperto del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- Agevolare l'attività degli esperti e dei tutor contribuendo alla gestione degli aspetti organizzativi delle attività formative
- Curare la documentazione delle attività realizzate e organizzare momenti di restituzione alla comunità scolastica e cittadina;



- Supportare l'integrazione dei contenuti delle attività formative con i gli obiettivi previsti dal curriculum d'Istituto.
- Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario previsto, la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dall'incarico eventualmente già conferito;
- Collaborare all'attività di il monitoraggio del corso.

Art.2 – Periodo e sede di svolgimento delle attività

- Le attività del gruppo di lavoro per l'intervento A avranno inizio nel mese di febbraio 2024 e si concluderanno entro la fine del mese di febbraio 2025. Tali attività riguarderanno le azioni rivolte agli alunni dell'istituto per il modulo di formazione STEM. Sarà comunque cura del docente, all'atto del conferimento dell'incarico, prendere visione del piano complessivo delle attività e attenersi alla organizzazione complessiva prendendo parte alle riunioni di coordinamento Gruppo A - Formazione STEM

Art. 3 – Compensi

- Il trattamento economico include tutti i compiti previsti dall'incarico, aggiuntivi rispetto a quelli didattici, così come stabilito dalle disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei. Il gruppo di lavoro per l'intervento A dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del piano. Il compenso orario è stabilito in Euro 34,00 lordo stato per ogni ora prestata per modulo, e si intende onnicomprensivo. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. La misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta (ore effettivamente prestate) e non potrà superare i limiti imposti dalla normativa vigente. Il numero di ore effettivamente prestate si desumeranno da appositi registri/verbali debitamente compilati e firmati, che il tutor presenterà al termine della propria attività congiuntamente alla relazione finale. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione l'evidenza del caricamento sulla piattaforma FUTURA di tutte le parti che gli competono.

Art.4 – Norme finali e di salvaguardia

- Il fine dell'incarico conferito, accertata la disponibilità espressa dal docente, è inviato per posta elettronica e vale come accettazione. Eventuale diniego e/o rinuncia dovrà essere formalizzato/a per iscritto. Avverso tale decreto è ammesso ricorso entro giorni 5 dalla data di pubblicazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Primož STRANI

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del
D. Lgs. 39/1993 / lastnoročna podpis nadomešča navedba podpisnika v
tiskani obliki v smislu 2. odst., 3. člena, zakonodajnega odl. 39/1993